

SALUTE: GUIDA AI RIMBORSI E ALLE PRESTAZIONI IN CONVENZIONE DIRETTA

Novembre 2024



PUNTI DI ACCESSO IN AREA CLIENTI

Per utilizzare il servizio entra nella tua Area Clienti attraverso il sito areaclienti.generalitaly.it o tramite l'[app MyGenerali](#)

Puoi raggiungere il servizio **Richiedi prestazioni mediche** da 3 punti in Area Clienti:

1. Dalla **homepage** di Area Clienti
2. Dalla **pagina del dettaglio di polizza**
3. Dalla sezione «**Sinistri e Richieste**»

1. HOMEPAGE AREA CLIENTI



Dalla **homepage** di Area Clienti seleziona il tab «Persona e salute» e clicca su «Richiedi prestazioni mediche».

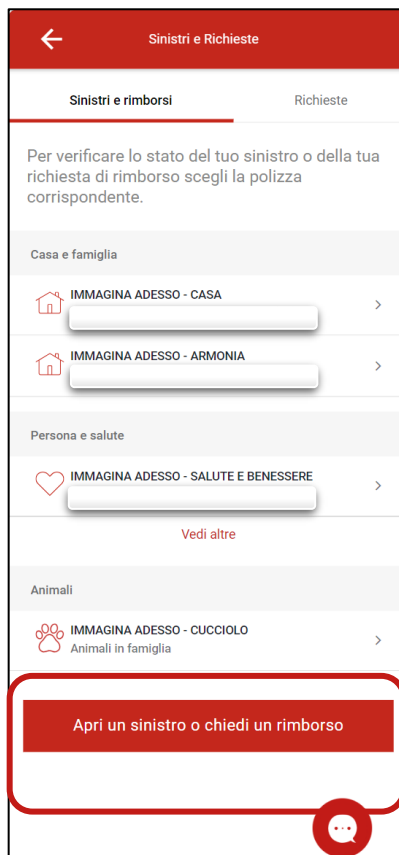
2. PAGINA DETTAGLIO POLIZZA



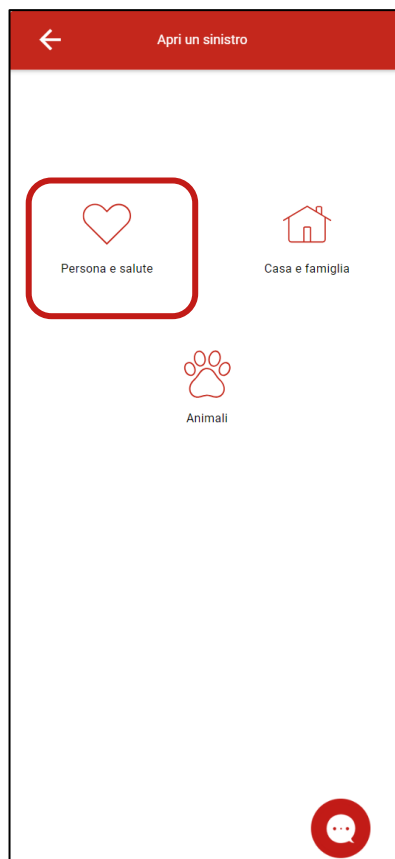
Dalla **pagina del dettaglio di polizza** clicca sull'icona «Richiedi prestazioni mediche» in fondo alla pagina.

PUNTI DI ACCESSO IN AREA CLIENTI

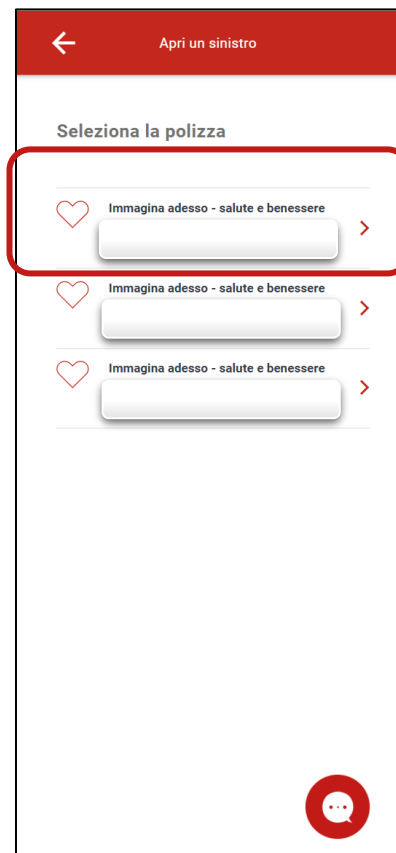
3. SEZIONE «SINISTRI E RICHIESTE»



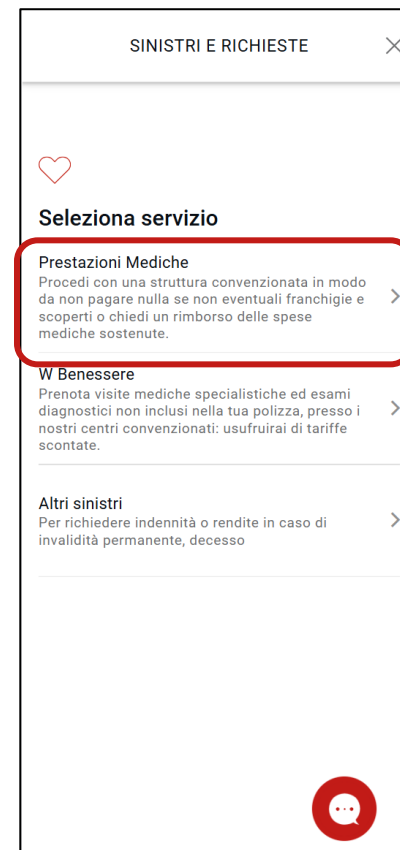
Clicca sul bottone «**Apri un sinistro o chiedi un rimborso**» in fondo all'elenco.



Clicca sull'icona «**Persona e salute**» per scegliere la polizza di tuo interesse.



Se hai **più polizze Persona e Salute**, scegline una per proseguire.



Seleziona la voce «**Prestazioni Mediche**».

SCEGLI IL TIPO DI RICHIESTA

Puoi scegliere di richiedere:

- il **rimborso** di una prestazione già effettuata
- una **prestazione diretta** presso una struttura convenzionata

The screenshot shows a mobile app interface for 'Richiesta Prestazione' (Request Service). The status bar at the top indicates 'Figma', signal strength, Wi-Fi, time '9:41 AM', and battery '100%'. The app header is red with a back arrow and the title 'Richiesta Prestazione'. Below the header is a progress bar. The main question is 'Hai già effettuato la prestazione?' (Have you already performed the service?). There are two options, each in a white box with a red border and a right arrow:

- Sì** (Yes): Devo richiedere un rimborso (I need to request a refund). Accompanied by a banknote icon.
- No** (No): Devo richiedere una prestazione diretta (I need to request a direct service). Accompanied by a stethoscope icon.

At the bottom is a white button with the text 'ANNULLA' (Cancel).

COME CHIEDERE UN RIMBORSO



AVVIO RICHIESTA DI RIMBORSO

Richiesta Prestazione

Hai già effettuato la prestazione?

 **Sì**
Devo richiedere un rimborso >

 **No**
Devo richiedere una prestazione diretta >

ANNULLA

Seleziona l'opzione:
«Sì. Devo richiedere un rimborso».

Richiesta Rimborso

Quando è avvenuta la prestazione?

Se la prestazione è relativa a un evento (es. ricovero) seleziona l'anno dell'evento.

2025 >

ANNULLA

Seleziona l'anno in cui è stata
eseguita la prestazione.

Richiesta Rimborso

Per chi stai chiedendo il rimborso?

 Mario Rossi
Contraente >

 Luca Rossi
Assicurato >

 Anna Rossi
Assicurato >

ANNULLA

Scegli il nominativo di **chi ha effettuato
la prestazione** tra i soggetti elencati.

Richiesta Rimborso

Seleziona la prestazione

Cerca la prestazione

Q Prestazione

Day hospital senza intervento

Spese collegate al ricovero >

Diaria >

Integrazione ASL >

Spese Accompagnatore >

Spese di Trasporto >

Day hospital con intervento

Seleziona la **prestazione** per cui vuoi
richiedere il rimborso.

RICHIESTA DI RIMBORSO

< Richiesta Prestazione ?

Seleziona la polizza

Immagina Adesso 2 Attiva ●

Polizza: [Placeholder]
Dal 29/03/2024 al 29/03/2029
Contraente: Marco Rossi
Azienda aderente: Previgen Assi...

Immagina Adesso 3 Attiva ●

Polizza: [Placeholder]
Dal 29/03/2024 al 29/03/2029
Contraente: Luca Rossi
Azienda aderente: Previgen Assi...

↗ Massimali >

Qui vedi **la/le polizza/e** che coprono la **prestazione** richiesta: seleziona quella che preferisci per continuare.

< RICHIESTA RIMBORSO

Chi riceve il rimborso?

Scegli se ricevere il bonifico sul tuo conto corrente o chiedere che venga emesso sul conto corrente dell' assicurato.

☒ Io, Mario Rossi

☐ Anna Rossi

Annulla

Continua

Scegli ora chi riceverà il rimborso.

1. Se hai aperto la **richiesta per conto di un familiare maggiorenne**, scegli il tuo nome per ricevere il bonifico sul tuo conto corrente e spunta l'autorizzazione.
2. Se scegli il nome del familiare, il bonifico sarà emesso sul suo conto corrente.

< RICHIESTA RIMBORSO

Chi riceve il rimborso?

Scegli se ricevere il bonifico sul tuo conto corrente o chiedere che venga emesso sul conto corrente dell' assicurato.

☒ Io, Mario Rossi

☐ Anna Rossi

☒ Sono autorizzato ad incassare per conto dell'assicurato

Annulla

Continua

RICHIESTA DI RIMBORSO

Richiesta Rimborso

Conferma i recapiti del beneficiario del rimborso

Inserisci l'IBAN dell'assicurato sul quale chiedi che sia effettuato il rimborso.

Mario Rossi

Email

IBAN

+ Aggiungi nuova email

+ Aggiungi nuovo IBAN

CONTINUA

ANNULLA

Richiesta Rimborso

Aggiungi una nuova Email

Inserisci il tuo indirizzo email su cui ricevere informazioni sulla pratica.

Email

Inserisci email

Conferma email

Conferma email

CONTINUA

ANNULLA

Richiesta Rimborso

Aggiungi nuovo IBAN

Inserisci il tuo numero di cellulare su cui ricevere informazioni sulla pratica.

IBAN

Inserisci IBAN

Conferma IBAN

Conferma IBAN

CONTINUA

ANNULLA

Visualizzerai l'indirizzo email a cui ricevere documenti e informazioni sull'avanzamento della pratica e l'IBAN su cui incassare il rimborso.

È possibile aggiungere un'email o un IBAN diverso da quelli proposti, selezionando «**Aggiungi nuova email**» o «**Aggiungi IBAN**». Se i dati sono corretti, clicca su «**Continua**» per proseguire.

RICHIESTA DI RIMBORSO

Richiesta Rimborso

Dati prestazione

Integrazione ASL
Day Hospital senza intervento

Documento di spesa

+ Carica documento

Carica il documento (dimensione massima 10MB) e compila i dati della fattura. Il nome del file non deve contenere caratteri speciali (es. è,é,à,ù,ì,ò,&,\$,%...).

CONTINUA

ANNULLA

Carica ora il documento di spesa e compila i campi con le informazioni richieste. Ogni documento (fattura, ricevuta, scontrino, ...) va inserito singolarmente, non sono ammessi caricamenti cumulativi. Clicca su **«Continua»** per proseguire.

Richiesta Rimborso

Carica i documenti medici

I documenti serviranno per valutare la richiesta in corso. In seguito potrebbero essere richiesti documenti aggiuntivi.

Certificato medico

Quali documenti puoi caricare?

Certificato medico.pdf
136,6 Kb - Pdf

+ Carica documento

Altri documenti

+ Carica documento

Se il bottone **«Continua»** non è abilitato, significa che è necessario caricare altri documenti medici che ti sono chiesti in schermata. Clicca su **«Carica documento»** per allegarli e proseguire.

INFO UTILE

È possibile **allegare più file**. Carica i documenti **in formato**:

- .jpeg
- .png
- .pdf

con una dimensione massima di **10 MB**.

Puoi caricare documenti già salvati oppure attivare la fotocamera dello smartphone.

RICHIESTA DI RIMBORSO – CONFERMA E INVIO

Richiesta Rimborso

Note richiesta

Messaggio

Scrivi una nota

500 caratteri

CONFERMA

ANNULLA

Puoi ora inserire eventuali **informazioni utili** alla gestione della richiesta nel **campo di testo**.

Richiesta Rimborso

Riepilogo

Verifica i dati e procedi

Dati Fattura

Prestazione
Day Hospital Senza Intervento -
Integrazione ASL

Data fattura
10/05/2024

Importo fattura
200,00 €

Data inizio ricovero
10/05/2024

Data fine ricovero
11/05/2024

Documento di spesa
Documento di spesa.pdf

Nella sezione riepilogo è possibile modificare **alcune informazioni** e **documenti** inseriti.

Richiesta Rimborso

Grazie!

Hai inserito la richiesta di rimborso spese mediche con successo.

Puoi controllare lo stato della tua pratica nella sezione richieste.

Se la documentazione è completa, ti daremo risposta entro 30 giorni lavorativi.

TORNA ALLA HOME

Invia la richiesta.
Lo stato della pratica è subito visibile nella **sezione «Richieste»**.

COME RICHIEDERE UNA PRESTAZIONE IN CONVENZIONE DIRETTA

AVVIO RICHIESTA DI PRESTAZIONE DIRETTA

Richiesta Prestazione

Hai già effettuato la prestazione?

Sì
Devo richiedere un rimborso >

No
Devo richiedere una prestazione diretta >

ANNULLA

Per richiedere una **prestazione diretta** seleziona l'**opzione**: «No. Devo richiedere una prestazione diretta».

Richiesta prestazione diretta

Per chi stai chiedendo la prestazione diretta?

Mario Rossi
Contraente >

Luca Rossi
Assicurato >

Anna Rossi
Assicurato >

ANNULLA

Seleziona il **nominativo del beneficiario della prestazione**, tra contraente o familiari del nucleo cui sono estese le garanzie di polizza.

Richiesta Prestazione

Che tipo di prestazione vuoi prenotare?

Visite, esami e prevenzione >

Ricoveri, interventi e day hospital >

ANNULLA

Clicca sulla prestazione che vuoi prenotare. Scegli «**Visite, esami e prevenzione**»* per le prestazioni extra ospedaliere, oppure «**Ricoveri, interventi e day hospital**»* per le prestazioni ospedaliere.

INFO UTILE

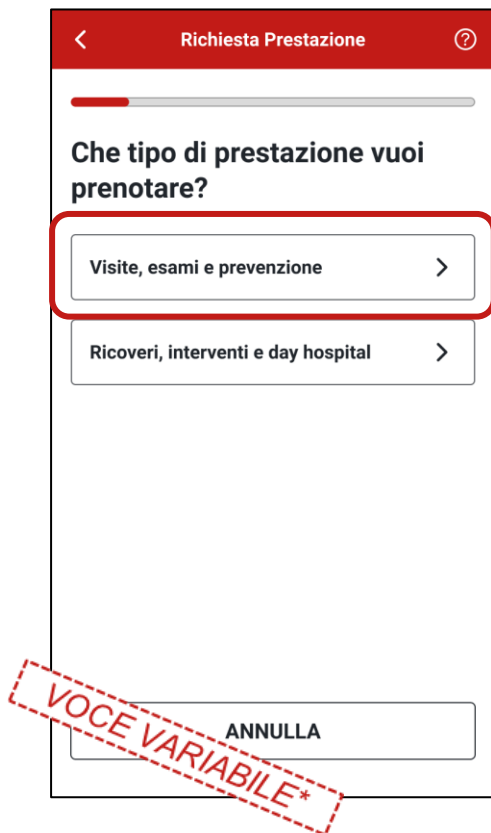
La voce «**Visite, esami e prevenzione**» corrisponde a **prestazioni** come:

- visite
- analisi di laboratorio
- esami diagnostici (radiografie, ecografie, risonanze magnetiche, ...).

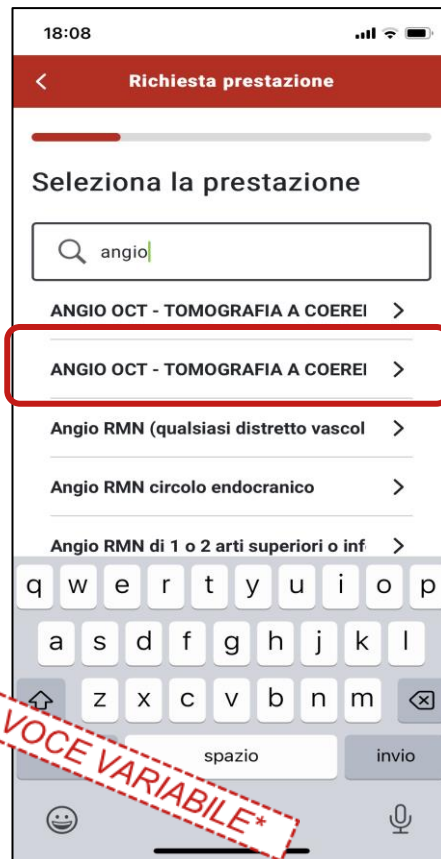
La voce «**Ricoveri, interventi e day hospital**» corrisponde alle **prestazioni ospedaliere**.

*Se prevista dalla polizza

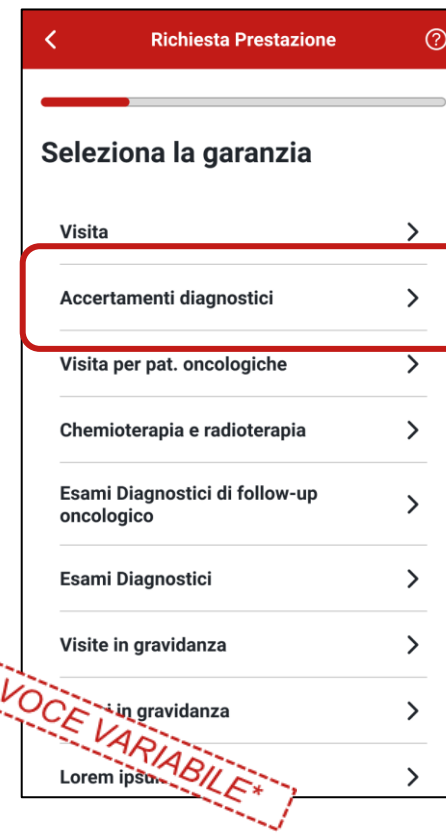
PRESTAZIONE DIRETTA EXTRA OSPEDALIERA



Per richiedere una **prestazioni extra-ospedaliera** seleziona la voce «**Visite, esami e prevenzione**».



Guarda sulla ricetta/certificato medico e inizia a **digitare la prestazione** che devi fare, il sistema ti suggerirà un elenco selezionato fra cui scegliere.



Se la prestazione prevede più **garanzie**, scegli quella di tuo interesse.

**La voce può variare in base alla polizza*

PRESTAZIONE DIRETTA EXTRA OSPEDALIERA

< Richiesta Prestazione ?

Seleziona la polizza

Immagina Adesso 2 Attiva ●

Polizza:
Dal 29/03/2024 al 29/03/2029
Contraente:
Azienda aderente: Previgen Assi...

Immagina Adesso 3 Attiva ●

Polizza:
Dal 29/03/2024 al 29/03/2029
Contraente:
Azienda aderente: Previgen Assi...

↗ **Massimali** >

Qui vedi **le polizze che coprono la prestazione** richiesta. Seleziona quella che preferisci per continuare.

< Richiesta Prestazione ?

Conferma i recapiti dell'Assicurato

Ricorda che, se hai già prenotato, la struttura sanitaria potrebbe contattare l'assicurato al numero precedentemente fornito. Riceverai le informazioni sullo stato della pratica ai tuoi recapiti di contatto.



Email

+ Aggiungi nuova email

Cellulare

+ Aggiungi nuovo cellulare

Conferma i tuoi dati. Puoi inserire un **nuovo indirizzo email** o un **nuovo numero di cellulare dell'assicurato**, utili a ricevere informazioni sullo stato della pratica o per essere contattato dalla struttura sanitaria.

< Richiesta Prestazione ?

Aggiungi una nuova Email

Inserisci il tuo indirizzo email su cui ricevere informazioni sulla pratica.

Email

Conferma email

< Richiesta Prestazione ?

Aggiungi nuovo cellulare

Inserisci il tuo numero di cellulare su cui ricevere informazioni sulla pratica.

Numero di cellulare

Conferma numero di cellulare

Seleziona «**Aggiungi nuova email**» o «**Aggiungi nuovo cellulare**». I nuovi recapiti saranno validati mediante **codice di verifica** inviato al numero di cellulare fornito.

PRESTAZIONE DIRETTA EXTRA OSPEDALIERA

The screenshot shows the 'Richiesta Prestazione' app interface. At the top, there's a red header with a back arrow and a help icon. Below it, a progress bar is partially filled. The main section is titled 'Carica i documenti medici' and includes a sub-header 'Certificato medico'. Under this, there's a question 'Quali documenti puoi caricare?' with an information icon. Below the question, there are two dashed boxes, each containing a plus icon and the text 'Carica documento'. At the bottom, there are two buttons: 'CONTINUA' (highlighted in grey) and 'ANNULLA'.

INFO UTILE

È possibile **allegare più file**.
Carica i documenti **in formato**:

- **.jpeg**
- **.png**
- **.pdf**

con una dimensione massima
di **10 MB**.

Puoi caricare documenti già
salvati oppure attivare la
fotocamera dello smartphone

The screenshot shows the 'Richiesta Prestazione' app interface. At the top, there's a red header with a back arrow and a help icon. Below it, a progress bar is partially filled. The main section is titled 'Hai già prenotato?'. Below this, there are two buttons: 'SI' and 'NO'. The 'NO' button is highlighted with a red border. At the bottom, there is a button labeled 'ANNULLA'.

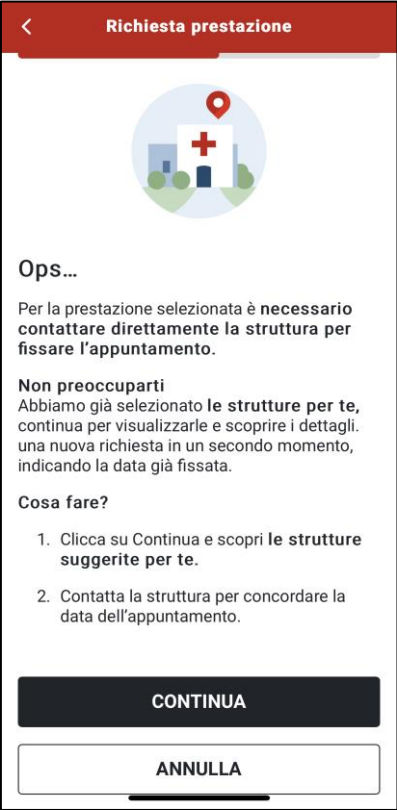
Carica ora i documenti utili all'elaborazione della richiesta. I documenti richiesti variano in base alla prestazione selezionata in precedenza.

Se il bottone «**Continua**» non è abilitato, significa che è necessario caricare altri documenti medici che ti sono chiesti in schermata.

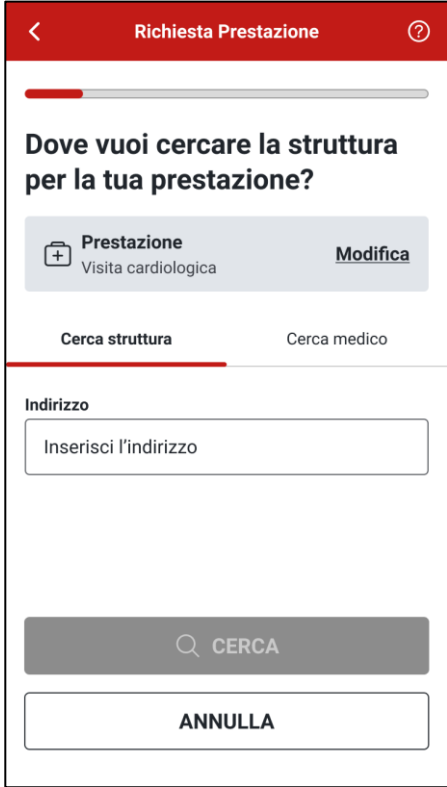
Clicca su «**Carica documento**» per allegarli e proseguire.

Indica se hai già effettuato la **prenotazione** presso un centro convenzionato.

PRESTAZIONE DIRETTA EXTRA OSPEDALIERA PER CLIENTE CHE NON HA PRENOTATO



Se non hai ancora prenotato, è necessario fissare un appuntamento.



Cerca la struttura per la prestazione richiesta. Puoi cercare la struttura per località, cap o medico. Fra le strutture proposte trovi anche le **Smart Clinic**.



Dopo aver scelto la struttura, contattala per **fissare l'appuntamento**. Torna quindi in Area Clienti e apri una nuova richiesta indicando la **data concordata**.

PRESTAZIONE CHECKUP PER CLIENTE CHE NON HA PRENOTATO

<

Richiesta prestazione

Seleziona la prestazione

Q

che

Check up Sei in salute Donna Opzione

>

Check up Sei in salute Donna Opzione

>

Check up Sei in salute Uomo ECG di b.

>

Check up Sei in salute Uomo Opzione

>

Posizionamento di placche per la radi

>

q w e r t y u i o p

a s d f g h j k l

↑ z x c v b n m ↵

123 spazio invio

😊 🎤

<

Richiesta prestazione

Seleziona la struttura convenzionata

📍

Indirizzo

Roma RM, Italia

Modifica

Ordina e Filtra

⌵

Le strutture del Network Generali Welion

10 risultati

Scopri come ordiniamo i risultati

①

CDC MADONNA DELLA FIDUCIA

Via Cesare Correnti 6, 00179 ROMA (RM) • 3.88 km

Vedi dettagli

SCEGLI STRUTTURA

CASA DI CURA QUISISANA

Via Gian Giacomo Perro 5, 00197 ROMA (RM) •

<

Richiesta prestazione

Quando sei disponibile?

Seleziona uno o più giorni nel calendario. La disponibilità sarà verificata dalla struttura e ti sarà comunicato il giorno dell'appuntamento via email o telefono.

❗

Puoi selezionare uno o più giorni.

Novembre 2024

Lun

Mar

Mer

Gio

Ven

Sab

Dom

25

26

27

28

29

30

1

Dicembre 2024

Lun

Mar

Mer

Gio

Ven

Sab

Dom

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

CONTINUA

ANNULLA

Se scegli uno dei **checkup** previsti dalla tua polizza, una volta scelta la struttura puoi inserire le date desiderate. Procederemo noi con la prenotazione

Cerca la struttura per il checkup. Puoi cercare la struttura per località, cap o medico. **Seleziona le date** di tuo interesse e clicca su «Continua».

PRESTAZIONE DIRETTA EXTRA OSPEDALIERA PER CLIENTE CHE HA PRENOTATO

<

Richiesta Prestazione

?

Dove hai prenotato la prestazione?

Indica la città e il nome della struttura

Città

Inserisci la città

Nome struttura

Inserisci la struttura

CERCA

ANNULLA

Se hai già effettuato la prenotazione, **indica la struttura** in cui hai prenotato: inserisci la città e il nome della struttura.

<

Richiesta Prestazione

?

Seleziona la struttura in cui hai prenotato la prestazione

Milano Cdi

Modifica

CDI Saint Bon

Via Saint Bon, 20 - 20147 Milano

>

CDI Bionics Cairoli

Largo Cairoli, 2 - 20121 Milano

>

CDI Portello Punto Prelievi

Via Grosotto 7 - 20149 Milano

>

CDI Porta Nuova

Piazza Gae Aulenti, 4 (Sunken Piazza - Galler...

>

CDI Largo Augusto

Via Francesco Sforza 4 - Ingresso: Corso Por...

>

CDI Viale Monza

Viale Monza, 270 (ingresso via Beldaro) - 20

>

<

Richiesta Prestazione

?

Indica il medico

Puoi indicare il medico o saltare questo passaggio per procedere con la richiesta.

Continua senza medico

CDI Bionics Cairoli

Via Nicolini, 39, Milano

Modifica

Cerca medico

Nome, Cognome

Allergologia

Cardiologia

Lorem ipsum

Puoi ora selezionare il **medico** o continuare senza sceglierlo.

<

Richiesta Prestazione

?

Qual è la data fissata per l'appuntamento?

Seleziona la data che hai concordato con la struttura.

Data appuntamento

gg/mm/aaaa

Puoi richiedere la diretta per prestazione a partire dal 16/04/2024 al 30/06/2024

CONTINUA

ANNULLA

Indica la **data concordata** con la struttura. Clicca su «**Continua**» per proseguire.

PRESTAZIONE DIRETTA EXTRA OSPEDALIERA - CONFERMA E INVIO

The screenshot shows the 'Richiesta Prestazione' screen. At the top is a red header with a back arrow and a help icon. Below is a progress bar. The main section is titled 'Note richiesta' and contains a 'Messaggio' label above a large text input field with the placeholder 'Scrivi una nota'. A red rounded rectangle highlights this input field. Below the field is a character count '500 caratteri'. At the bottom are two buttons: 'CONFERMA' (dark grey) and 'ANNULLA' (white with a grey border).

Puoi ora inserire eventuali **informazioni utili** alla gestione della richiesta nel **campo di testo**.

The screenshot shows the 'Richiesta Prestazione' screen with the 'Riepilogo' section. The header is the same. Below the progress bar, it says 'Riepilogo' and 'Verifica i dati e procedi'. There are two expandable sections: 'Dati prestazione' and 'Dettagli Appuntamento'. The 'Dati prestazione' section is expanded, showing 'Servizi ospedalieri' (Visite, esami e prevenzione), 'Prestazione' (Cardiologia), and 'Dettaglio prestazione' (Visita cardiologica di controllo). There is a 'Modifica' button with a pencil icon. The 'Dettagli Appuntamento' section is partially expanded, showing 'Struttura' (Smart Clinic Bicocca) and 'Specialista'.

Nella sezione riepilogo è possibile modificare **alcune informazioni** e **documenti** inseriti.

The screenshot shows the 'Richiesta Prestazione diretta' screen. The header is the same. Below the progress bar is a thumbs-up icon. The main text says 'Grazie!' followed by 'Hai inserito la richiesta di prestazione diretta con successo.' Below this is a message: 'Puoi controllare lo stato della tua pratica nella sezione Richieste.' There is an information icon and a note: 'Se la documentazione è completa ti daremo risposta entro <x> giorni lavorativi.' At the bottom is a dark grey button labeled 'TORNA ALLA HOME'.

Invia la richiesta.
Lo stato della pratica è subito visibile nella **sezione «Richieste»**.

PRESTAZIONE DIRETTA OSPEDALIERA

The screenshot shows the 'Richiesta Prestazione' screen with a red header. The main question is 'Che tipo di prestazione vuoi prenotare?'. There are two options: 'Visite, esami e prevenzione' and 'Ricoveri, interventi e day hospital'. The second option is highlighted with a red box. At the bottom, there is an 'ANNULLA' button. A red dashed stamp with the text 'VOCE VARIABLE*' is placed over the bottom part of the screen.

Per richiedere una prestazione ospedaliera seleziona la voce «**Ricoveri, interventi e day hospital**».

The screenshot shows the 'Richiesta Prestazione' screen with a red header. The main question is 'Seleziona la prestazione'. There is a search bar with the placeholder text 'Cerca la prestazione' and a magnifying glass icon. Below the search bar, there is a list of services: 'Accertamenti diagnostici', 'Allergologia', 'Analisi di laboratorio', 'Anestesia e rianimazione', 'Angiografia', 'Angiologia', 'Cardiologia', 'Chirurgia', 'Dermatologia', 'Endocrinologia', 'Ginecologia', 'Infettologia', 'Neurologia', 'Oncologia', 'Ortopedia e traumatologia', 'Pediatria', 'Pneumologia', 'Psichiatria', 'Radiologia', 'Reumatologia', 'Urologia', and 'Virologia'. The 'Allergologia' option is highlighted with a red box. A red dashed stamp with the text 'VOCE VARIABLE*' is placed over the bottom part of the screen.

Scegli il **tipo di prestazione** fra quelle in elenco. Puoi anche digitare nella barra di ricerca i primi caratteri della prestazione per effettuare la tua scelta.

The screenshot shows the 'Richiesta Prestazione' screen with a red header. The main question is 'Seleziona la garanzia'. There is a list of guarantees: 'Visita', 'Accertamenti diagnostici', 'Visita per pat. oncologiche', 'Chemioterapia e radioterapia', 'Esami Diagnostici di follow-up oncologico', 'Esami Diagnostici', 'Visite in gravidanza', 'Visite in gravidanza', and 'Lorem ipsum'. The 'Visita' option is highlighted with a red box. A red dashed stamp with the text 'VOCE VARIABLE*' is placed over the bottom part of the screen.

Se la prestazione prevede più **garanzie**, scegli quella di tuo interesse.

**La voce può variare in base alla polizza*

PRESTAZIONE DIRETTA OSPEDALIERA

Richiesta Prestazione

Seleziona la polizza

Immagine Adesso 2 Attiva

Polizza
Dal 29/03/2024 al 29/03/2029
Contraente: **Marco Rossi**
Azienda aderente: Previgem Assi...

Immagine Adesso 3 Attiva

Polizza
Dal 29/03/2024 al 29/03/2029
Contraente: **Luca Rossi**
Azienda aderente: Previgem Assi...

Massimali >

Qui vedi **le polizze che coprono la prestazione** richiesta. Seleziona quella che preferisci per continuare.

Richiesta Prestazione

Conferma i recapiti dell'Assicurato

Ricorda che, se hai già prenotato, la struttura sanitaria potrebbe contattare l'assicurato al numero precedentemente fornito. Riceverai le informazioni sullo stato della pratica ai tuoi recapiti di contatto.

Mario Rossi

Email

+ Aggiungi nuova email

Cellulare

+ Aggiungi nuovo cellulare

Puoi inserire un nuovo indirizzo email o un nuovo numero di cellulare dell'assicurato, utili a ricevere informazioni sullo stato della pratica o per essere contattato dalla struttura sanitaria.

Seleziona «**Aggiungi nuova email**» o «**Aggiungi nuovo cellulare**». I nuovi recapiti saranno validati mediante **codice di verifica** inviato al numero di cellulare fornito.

Richiesta Prestazione

Aggiungi una nuova Email

Inserisci il tuo indirizzo email su cui ricevere informazioni sulla pratica.

Email

Conferma email

CONTINUA

ANNULLA

Richiesta Prestazione

Aggiungi nuovo cellulare

Inserisci il tuo numero di cellulare su cui ricevere informazioni sulla pratica.

Numero di cellulare

Conferma numero di cellulare

CONTINUA

ANNULLA

PRESTAZIONE DIRETTA OSPEDALIERA

The screenshot shows the 'Richiesta Prestazione' app interface. At the top, there's a red header with a back arrow and a question mark icon. Below the header, a progress bar is partially filled. The main section is titled 'Carica i documenti medici' and includes a sub-header 'Certificato medico'. Under this, there's a question 'Quali documenti puoi caricare?' with an information icon. Below the question, there are two dashed boxes, each containing a plus icon and the text 'Carica documento'. At the bottom, there are two buttons: 'CONTINUA' (highlighted with a red box) and 'ANNULLA'.

INFO UTILE

È possibile **allegare più file**.
Carica i documenti **in formato**:

- .jpeg
- .png
- .pdf

con una dimensione massima
di **10 MB**.

Puoi caricare documenti già
salvati oppure attivare la
fotocamera dello smartphone.

The screenshot shows the 'Richiesta Prestazione' app interface. At the top, there's a red header with a back arrow and a question mark icon. Below the header, a progress bar is partially filled. The main section is titled 'Hai già prenotato?'. Below this, there are two buttons: 'SÌ' and 'NO' (highlighted with a red box). At the bottom, there is a button labeled 'ANNULLA'.

Carica ora i documenti utili all'elaborazione della richiesta. I documenti richiesti variano in base alla prestazione selezionata in precedenza.

Se il bottone «**Continua**» non è abilitato, significa che è necessario caricare altri documenti medici che ti sono chiesti in schermata.

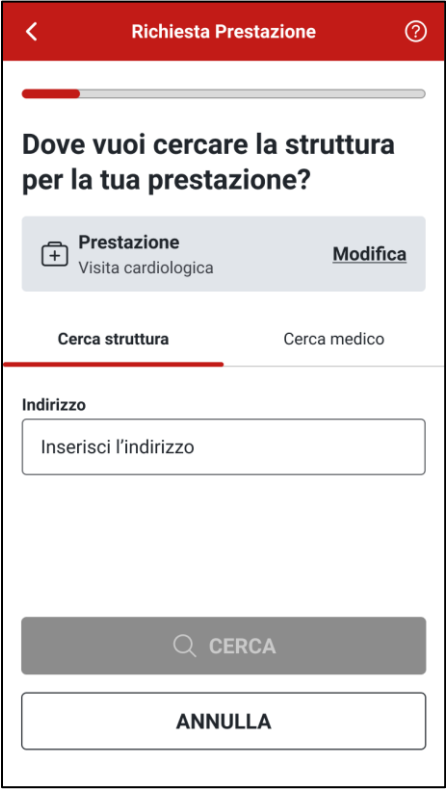
Clicca su «**Carica documento**» per allegarli e proseguire.

Indica se hai già effettuato la **prenotazione** presso un centro convenzionato.

PRESTAZIONE DIRETTA OSPEDALIERA PER CLIENTE CHE NON HA PRENOTATO



Se non hai ancora prenotato, è **necessario fissare un appuntamento.**



Cerca e scegli la struttura per la prestazione richiesta.
Puoi cercare la struttura per località, cap o medico.



Dopo aver scelto la struttura, contattala per **fissare l'appuntamento.**
Torna quindi in Area Clienti e apri una nuova richiesta indicando la **data concordata.**



PRESTAZIONE DIRETTA OSPEDALIERA PER CLIENTE CHE HA PRENOTATO

<

Richiesta Prestazione

?

Dove hai prenotato la prestazione?

Indica la città e il nome della struttura

Città

Inserisci la città

Nome struttura

Inserisci la struttura

CERCA

ANNULLA

Se hai già effettuato la prenotazione, **indica la struttura** in cui hai prenotato: inserisci la città e il nome della struttura.

<

Richiesta Prestazione

?

Seleziona la struttura in cui hai prenotato la prestazione

Milano Cdi

Modifica

CDI Saint Bon

Via Saint Bon, 20 - 20147 Milano

>

CDI Bionics Cairoli

Largo Cairoli, 2 - 20121 Milano

>

CDI Portello Punto Prelievi

Via Grosotto 7 - 20149 Milano

>

CDI Porta Nuova

Piazza Gae Aulenti, 4 (Sunken Piazza - Galler...

>

CDI Largo Augusto

Via Francesco Sforza 4 - Ingresso: Corso Por...

>

CDI Viale Monza

Viale Monza, 270 (ingresso via Beldaro) - 20...

>

<

Richiesta Prestazione

?

Indica il medico

Puoi indicare il medico o saltare questo passaggio per procedere con la richiesta.

Continua senza medico

CDI Bionics Cairoli

Via Nicolini, 39, Milano

Modifica

Cerca medico

Nome, Cognome

Allergologia

Cardiologia

Lorem ipsum

Puoi ora selezionare il **medico** o continuare senza scelta.

<

Richiesta Prestazione

?

Qual è la data fissata per l'appuntamento?

Seleziona la data che hai concordato con la struttura.

Data appuntamento

gg/mm/aaaa

Puoi richiedere la diretta per prestazione a partire dal 16/04/2024 al 30/06/2024

CONTINUA

ANNULLA

Indica la **data concordata** con la struttura e clicca su «**Continua**» per proseguire.

PRESTAZIONE DIRETTA OSPEDALIERA - CONFERMA E INVIO

The screenshot shows the 'Richiesta Prestazione' screen. At the top is a red header with a back arrow and a help icon. Below is a progress bar. The main section is titled 'Note richiesta' and contains a 'Messaggio' label above a large text input field with the placeholder 'Scrivi una nota'. A red rounded rectangle highlights this input field. At the bottom left of the field is the text '500 caratteri'. At the bottom of the screen are two buttons: 'CONFERMA' (dark grey) and 'ANNULLA' (white with a grey border).

Puoi ora inserire eventuali **informazioni utili** alla gestione della richiesta nel **campo di testo**.

The screenshot shows the 'Richiesta Prestazione' screen with the 'Riepilogo' section. The header is the same. Below the progress bar is the title 'Riepilogo' and the instruction 'Verifica i dati e procedi'. There are two expandable sections. The first, 'Dati prestazione', is expanded and shows: 'Servizi ospedalieri' (Visite, esami e prevenzione), 'Prestazione' (Cardiologia), and 'Dettaglio prestazione' (Visita cardiologica di controllo). There is a 'Modifica' button with a pencil icon. The second section, 'Dettagli Appuntamento', is also expanded and shows: 'Struttura' (Smart Clinic Bicocca) and 'Specialista' (Dott.ssa Bertoldi Letizia).

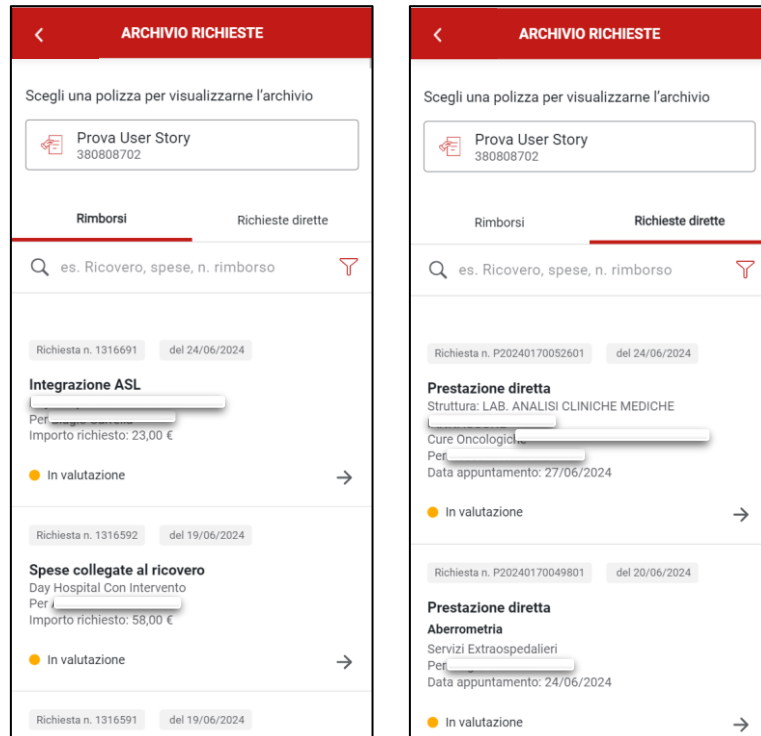
Nella sezione riepilogo è possibile, modificare **alcune informazioni** e **documenti** inseriti.

The screenshot shows the 'Richiesta Prestazione diretta' screen. The header is the same. Below the progress bar is a thumbs-up icon. The main text says 'Grazie!' followed by 'Hai inserito la richiesta di prestazione diretta con successo.' Below this is a link: 'Puoi controllare lo stato della tua pratica nella sezione Richieste.' There is a grey information box with an 'i' icon that says: 'Se la documentazione è completa ti daremo risposta entro <x> giorni lavorativi.' At the bottom is a dark grey button labeled 'TORNA ALLA HOME'.

Invia la richiesta.
Lo stato della pratica è subito visibile nella **sezione «Richieste»**.

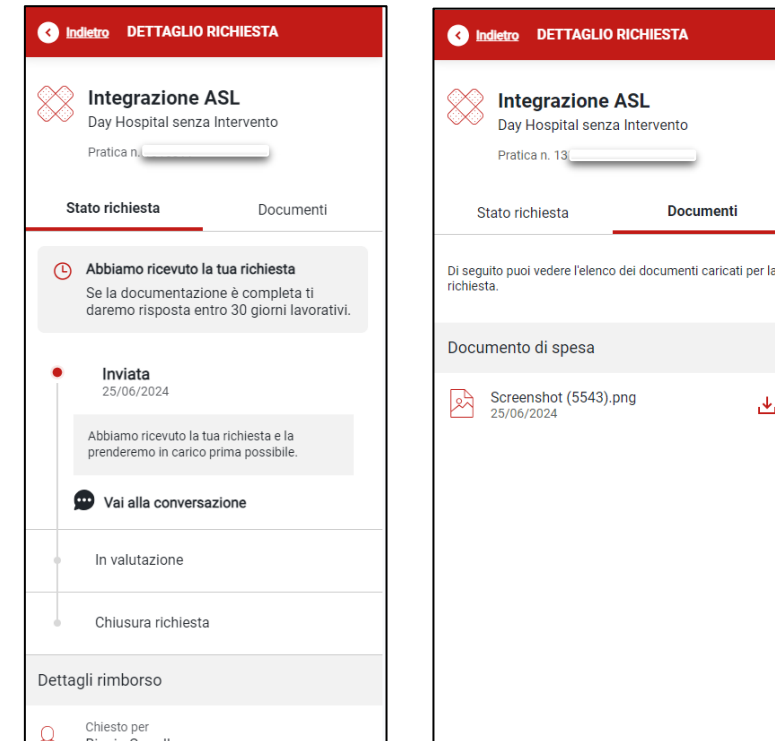
COME CONSULTARE LE RICHIESTE INSERITE

CONSULTAZIONE RICHIESTE INSERITE



Puoi consultare le richieste già inserite nella **sezione «Archivio richieste»**.

Troverai tutte le richieste effettuate e i dati inseriti (es: numero richiesta, data richiesta, beneficiario, ...) **e lo stato di lavorazione** della richiesta.



In **«Dettaglio richiesta»** sono disponibili tutte le info della richiesta selezionata:

- **Tracking della richiesta**, con il dettaglio dello stato di avanzamento della pratica, disponibile nella sezione «Stato richiesta»
- **Dettagli della richiesta**, con tutte le informazioni inserite in fase di apertura, disponibile nella sezione «Stato richiesta»
- **Tutti i documenti** associati alla richiesta.